



Ref: MKL (17 januari 2018.1)
Dos: 2018.0178.01

STATUTENWIJZIGING

Heden, éénendertig januari tweeduizend achttien, _____
verschijnt voor mij, mr.drs. Marthina Leonore Josina van Klink, kandidaat-notaris, hierna –
verder te noemen: notaris, waarnemer van mr. Ingeborg Margu erithe Duyverman, notaris–
te Utrecht: _____

mevrouw Bregtje Catharina Reinate Visser, geboren te Tietjerksteradeel op zeven mei _____
negentienhonderd enentachtig, wonende te 3544 KA Utrecht, Paul Gauguinhof 32, _____
paspoortnummer: NP4K39024, uitgegeven op negentien september tweeduizend _____
veertien te Groningen, geldig tot negentien september tweeduizend vierentwintig, _____
ongetrouwd (zonder geregistreerd partnerschap) en handelend als hierna gemeld. _____

De comparante verklaart: _____

- het bestuur van de stichting: Stichting GenderTalent, statutair gevestigd te Utrecht,
met adres 3544 KA Utrecht, Paul Gauguinhof 32, ingeschreven in het _____
handelsregister onder nummer 66336007, heeft besloten tot wijziging van de _____
statuten zoals hierna vermeld; _____
- het bestuur heeft voorts besloten de comparante aan te wijzen om deze akte te _____
verlijden; _____
- van de gemelde besluiten van het bestuur blijkt uit een uittreksel uit de notulen van –
de betreffende vergadering, die aan deze akte is gehecht. _____

De comparante verklaart voorts, ter uitvoering van voormeld besluit, de statuten van de –
stichting in hun geheel te wijzigen zodat deze komen te luiden als volgt: _____

STATUTEN

NAAM EN ZETEL

Artikel 1.

1. De stichting draagt de naam: Stichting GenderWende. _____
2. Zij is gevestigd te Utrecht. _____

DOEL

Artikel 2.

1. De stichting heeft ten doel het verbeteren van de participatie van personen met een –
genderdiverse achtergrond, zowel in Nederland, in Europa als wereldwijd, _____
en voorts al hetgeen met  en en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of –
daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords. _____
2. Zij tracht dit doel te bereiken door onder meer: _____
 - a. het financieren en (doen) uitvoeren van onafhankelijk onderzoek naar aspecten
voor personen met een genderdiverse achtergrond; _____
 - b. het bemiddelen, adviseren, coachen, begeleiden en verstrekken van _____
(financi le) hulp aan werknemers en ondernemers; _____
 - c. het ondersteunen van projecten op voor versterking van de emancipatie en _____
acceptatie, alsook de bescherming van personen met een genderdiverse _____
achtergrond; _____
 - d. het opzetten en ondersteunen van netwerken en samenwerkingsverbanden; _____
 - e. het oprichten van en het deelnemen in rechtspersonen en andere _____
ondernemingen. _____
3. De stichting beoogt niet het maken van winst. _____

VERMOGEN

Artikel 3.

1. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door alle ontvangen bijdragen, _____



- subsidies, giften, legaten, erfstellingen, alsmede andere baten. _____
2. Erfstellingen mogen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van _____
boedelbeschrijving. _____

BESTUUR

Artikel 4.

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal _____ bestuurders; het bestuur kan uit één bestuurder bestaan. _____
Het bestuur staat onder toezicht van een raad van toezicht. _____
2. Bestuurders worden benoemd door de raad van toezicht, uit een voordracht door de _____ benoemingcommissie. _____
De raad van toezicht kan, onder opgave aan de benoemingscommissie van haar _____ (zwaarwegende) redenen, afwijken van de door de benoemingscommissie gedane _____ voordracht. _____
Indien een bestuurder op grond van een bepaalde hoedanigheid wordt benoemd, _____ wordt daarvan in het benoemingsbesluit expliciet melding gemaakt. _____
3. Een meerhoofdig bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een _____ penningmeester aan. Een bestuurder kan binnen een meerhoofdig bestuur twee _____ functies bekleden. _____
4. De benoeming van een bestuurder geschiedt voor onbepaalde tijd, tenzij in het _____ betreffende benoemingsbesluit een bepaalde tijd is vastgesteld. _____
5. Bij ontstentenis of belet van een bestuurder zijn respectievelijk is de overgebleven _____ bestuurder(s) met het bestuur belast. Van ontstentenis is sprake als een vacature is _____ ontstaan. Van belet is sprake als een bestuurder, zonder te zijn gedefungeerd en _____ anders dan bij wijze van verlof, zijn bestuurstaak niet kan uitoefenen. De raad van _____ toezicht is echter verplicht zo spoedig mogelijk in de vacature(s) te voorzien. _____
6. Een bestuurder defungeert: _____
- door zijn overlijden; _____
 - door zijn aftreden; _____
 - door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; _____
 - door zijn ontslag door de rechtbank of door de Raad van toezicht; _____
 - door verlies van de hoedanigheid op grond waarvan hij blijkens het _____ benoemingsbesluit is benoemd; _____
 - door het verstrijken van de tijd waarvoor hij is benoemd. _____
7. De raad van toezicht kan besluiten een bestuurder te schorsen. Een schorsing die _____ niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door _____ het verloop van die termijn. Een geschorste bestuurder neemt niet deel aan de _____ beraadslaging en besluitvorming van het bestuur. _____

TAAK, BEVOEGDHEDEN EN BELONING

Artikel 5.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
Elke bestuurder is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke vervulling _____ van zijn taak. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het _____ belang van de stichting. _____
De bestuurders zijn verplicht elkaar regelmatig en tijdig te informeren omtrent hun _____ werkzaamheden. _____
Het bestuur kan als zodanig één of meer van zijn bevoegdheden, mits duidelijk _____ omschreven, aan anderen verlenen. Degene die aldus bevoegdheden uitoefent, _____ handelt in naam en onder verantwoordelijkheid van het bestuur. _____
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot _____ verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen, alsook tot het _____ aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk _____



- medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot _____
zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. _____
3. De raad van toezicht stelt de beloning van de bestuurders vast. _____
 4. Het bestuur kan besluiten aan een bestuurder een niet bovenmatige _____
onkostenvergoeding toe te kennen. _____

BESLUITVORMING MEERHOOFDIG BESTUUR

Artikel 6.

1. Bestuursvergaderingen worden gehouden zo dikwijls de voorzitter of ten minste _____
twee van de overige bestuurders zulks wensen, doch ten minste éénmaal per zes _____
maanden. _____
2. De bijeenroeping van een bestuursvergadering geschiedt door de voorzitter of ten _____
minste twee van de overige bestuurders, dan wel namens deze(n) door de _____
secretaris, en wel schriftelijk, waaronder begrepen per elektronische _____
gegevensdrager, onder opgave van de te behandelen onderwerpen, op een termijn _____
van ten minste zeven dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering _____
niet meegerekend. _____
Indien de bijeenroeping niet schriftelijk is geschied, of onderwerpen aan de orde _____
komen die niet bij de oproeping werden vermeld, dan wel de bijeenroeping is _____
geschied op een termijn korter dan zeven dagen, is besluitvorming niettemin _____
mogelijk, mits ter vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig of _____
vertegenwoordigd zijn. _____
In spoedeisende gevallen kan de voorzitter van het bestuur besluiten van de wijze _____
van oproeping en/of de termijn van oproeping af te wijken. _____
3. Bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse te bepalen door degene die _____
de vergadering bijeenroept. _____
4. Toegang tot de vergaderingen hebben de bestuurders, alsmede zij die door de ter _____
vergadering aanwezige bestuurders worden toegelaten. Een bestuurder kan zich _____
door een schriftelijk door hem daartoe gevolmachtigd mede-bestuurder ter _____
vergadering doen vertegenwoordigen. _____
5. Iedere bestuurder heeft één stem. _____
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle _____
bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte _____
stemmen. _____
Een besluit kan slechts worden genomen indien ten minste de helft van de _____
bestuurders ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Wanneer het vereiste _____
aantal bestuurders niet aanwezig of vertegenwoordigd is, kan een nieuwe _____
vergadering worden bijeengeroepen waarin het desbetreffende besluit kan worden _____
genomen ongeacht het aantal ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde _____
bestuurders. _____
Bij de vaststelling in hoeverre bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn wordt _____
geen rekening gehouden met bestuurders die op grond van het bepaalde in lid 4 _____
van het volgende artikel niet aan de beraadslaging en besluitvorming mogen _____
deelnemen. _____
Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____
Staken de stemmen bij benoeming van personen dan beslist het lot; staken de _____
stemmen bij een andere stemming, dan is het voorstel verworpen. _____
6. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij een bestuurder schriftelijke stemming _____
verlangt. _____
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Bij zijn afwezigheid voorziet de _____
vergadering zelf in haar leiding. _____
8. Van het verhandelde in de vergadering worden door de secretaris of door een door _____



- deze onder zijn verantwoordelijkheid en met instemming van het bestuur aangewezen persoon notulen opgemaakt. De notulen worden vastgesteld door het bestuur en ten blijke daarvan door de voorzitter en secretaris van de desbetreffende vergadering ondertekend. De vastgestelde notulen zijn ter inzage voor alle bestuurders. Afschriften worden aan hen kosteloos verstrekt.
9. Het bestuur kan ook buiten vergadering (schriftelijk) besluiten, mits alle bestuurders zich schriftelijk omtrent het desbetreffende voorstel hebben uitgesproken, waaronder begrepen per elektronische gegevensdrager. Van een besluit buiten vergadering wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
 10. In alle geschillen omtrent stemmingen niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter van de Raad van toezicht.
 11. De raad van toezicht kan bestuursbesluiten aan haar goedkeuring onderwerpen, mits de betrokken besluiten nauwkeurig omschreven schriftelijk, bijvoorbeeld in het huishoudelijk reglement, aan het bestuur zijn medegedeeld.

RAAD VAN TOEZICHT

Artikel 7.

1. De stichting heeft een raad van toezicht.
2. De raad van toezicht bestaat uit drie of meer leden. De benoemingscommissie bepaalt het aantal leden van de raad van toezicht. Een rechtspersoon kan niet tot lid van de raad van toezicht worden benoemd.
3. Elk lid van de raad van toezicht treedt uiterlijk vier (4) jaar na zijn benoeming af volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreden, met dien verstande dat zolang in de vacature van de periodiek aftredende bestuurder niet is voorzien, hij in functie blijft. Het aftredende lid van de raad van toezicht is aansluitend maximaal eenmaal herbenoembaar.
Een lid van de raad van toezicht defungeert voorts in de in artikel 4 lid 6 sub a, b, c en f genoemde gevallen.
3. De leden van de raad van toezicht worden benoemd, geschorst en ontslagen door de benoemingscommissie.
4. Bij een aanbeveling of voordracht tot benoeming van een lid van de raad van toezicht worden van de kandidaat medegedeeld zijn leeftijd, zijn beroep en de betrekkingen die hij bekleedt of die hij heeft bekleed voor zover die van belang zijn in verband met de vervulling van de taak van lid van de raad van toezicht. Tevens wordt vermeld aan welke rechtspersonen hij reeds als toezichthouder is verbonden; indien zich daaronder rechtspersonen bevinden, die tot een zelfde groep behoren, kan met de aanduiding van die groep worden volstaan. De aanbeveling en de voordracht tot benoeming of herbenoeming worden gemotiveerd. Bij herbenoeming wordt rekening gehouden met de wijze waarop de kandidaat zijn taak als lid van de raad van toezicht heeft vervuld.
5. Degene die de leeftijd van tweeënzeventig jaren heeft bereikt, kan niet tot lid van de raad van toezicht worden benoemd. Een lid van de raad van toezicht treedt uiterlijk af op eenendertig december van het jaar waarin hij de leeftijd van tweeënzeventig jaren bereikt.
Evenwel kan het bestuur besluiten de maximum leeftijdsgrens voor een lid van de raad van toezicht te verhogen.
6. De raad van toezicht stelt de bezoldiging van de leden van de raad van toezicht vast, welke bezoldiging niet bovenmatig mag zijn, hetgeen nader wordt geregeld in het huishoudelijk reglement.

Artikel 8.



1. De raad van toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van het bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting. De raad van toezicht staat het bestuur met raad ter zijde. Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de raad van toezicht zich naar het belang van de stichting.
2. Ieder lid van de raad van toezicht heeft vrije toegang tot de gebouwen en de goederen van de stichting. Een lid van de raad van toezicht is voorts bevoegd inzage te nemen in de boeken, bescheiden en correspondentie van de stichting.
3. Het bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taak noodzakelijke gegevens. De bestuurders zijn, mits daartoe uitgenodigd, verplicht de vergaderingen van de raad van toezicht bij te wonen en alle gevraagde inlichtingen te verschaffen. De raad van toezicht kan uit zijn midden één of meer gedelegeerde leden aanwijzen. Een gedelegeerd lid van de raad van toezicht heeft een meer veelvuldig contact met het bestuur.
4. De raad van toezicht is voor een juiste uitoefening van zijn taak bevoegd op kosten van de stichting adviezen in te winnen.

Artikel 9.

1. De benoemingscommissie benoemt één van de leden van de raad van toezicht tot voorzitter.
2. De raad van toezicht besluit met volstrekte meerderheid van stemmen. Een besluit kan slechts worden genomen indien tenminste de helft van het aantal leden van de raad van toezicht ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Een lid van de raad van toezicht kan zich door een medelid doen vertegenwoordigen. Bij staking van stemmen is het besluit verworpen, tenzij er meer dan twee leden van de raad van toezicht in functie zijn, in welk geval de voorzitter van de raad van toezicht beslist.
3. De raad van toezicht kan ook buiten vergadering (schriftelijk) besluiten mits alle leden van de raad van toezicht zich omtrent het desbetreffende voorstel schriftelijk hebben uitgesproken, waaronder begrepen per elektronische gegevensdrager.
4. Van een besluit van de raad van toezicht blijkt binnen de stichting genoegzaam door de handtekening van de voorzitter van de raad van toezicht.
5. Tenzij in dit artikel anders is bepaald, vindt het in artikel 6 bepaalde overeenkomstige toepassing.
6. De raad van toezicht kan een reglement opstellen over de verdeling van zijn taken.
7. Indien slechts één lid van de raad van toezicht in functie is, heeft deze alle rechten en verplichtingen welke bij of krachtens deze statuten aan de raad van toezicht en zijn voorzitter zijn toegekend.

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 10.

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur. Voorts kan de stichting worden vertegenwoordigd door twee tezamen handelende bestuurders.
2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan één of meer bestuurders alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. Het bestuur kan voorts besluiten aan gevolmachtigden een titel te verlenen.
3. Het bestuur zal van het toekennen van doorlopende vertegenwoordigingsbevoegdheid opgave doen bij het handelsregister.
4. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslagingen en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect tegenstrijdig belang heeft dat strijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie. Evenwel blijft het bestuur tot besluitvorming bevoegd indien ten aanzien van de respectievelijk alle bestuurder(s) sprake is van een tegenstrijdig belang.



COMMISSIES EN WERKGROEPEN

Artikel 11.

1. Het bestuur kan één of meerdere commissies en/of werkgroepen instellen en opheffen.
2. Het bestuur stelt de taak en de bevoegdheden van de commissies en werkgroepen vast.
3. De leden van de commissies worden benoemd en ontslagen door het bestuur, al dan niet uit zijn midden.

BENOEMINGSCOMMISSIE

Artikel 12.

1. De werving en selectie voor leden van de raad van toezicht en het bestuur geschiedt door de benoemingscommissie.
2. De benoemingscommissie stelt een profielschets met gewenste kwaliteiten en deskundigheid op.
3. De benoemingscommissie houdt rekening met relevante (neven)functies waarvan de vervulling een tegenstrijdig belang met de stichting kan opleveren.
4. De benoemingscommissie zorgt dat de raad van toezicht en het bestuur evenwichtig is samengesteld zodat de leden onafhankelijk van elkaar goed kunnen functioneren, passende bij de doelstellingen van de stichting.
5. De benoemingscommissie van de stichting bestaat uit de volgende drie leden:
 - a. Een lid dat door de raad van toezicht uit haar midden wordt aangewezen;
 - b. Een lid dat door het bestuur uit haar midden wordt aangewezen;
 - c. Een lid dat door de twee andere leden gezamenlijk als onafhankelijk lid wordt aangewezen.
6. De benoemingscommissie besluit met volstrekte meerderheid van stemmen. Een besluit kan slechts worden genomen indien alle leden van de benoemingscommissie ter vergadering aanwezig zijn. Een lid van de benoemingscommissie kan zich niet door een medelid doen vertegenwoordigen.
De benoemingscommissie kan ook buiten vergadering (schriftelijk) besluiten mits alle leden zich omtrent het desbetreffende voorstel schriftelijk hebben uitgesproken, waaronder begrepen per elektronische gegevensdrager.
Tenzij in dit artikel anders is bepaald, vindt het in artikel 6 bepaalde overeenkomstige toepassing.

REGLEMENTEN

Artikel 13.

1. Het bestuur is bevoegd één of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, waarvan nadere regeling wenselijk wordt geacht.
2. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd een reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Ten aanzien van een besluit tot vaststelling, wijziging of opheffing van een reglement vindt het bepaalde in artikel 16, leden 1 en 2, overeenkomstige toepassing.

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN

Artikel 14.

1. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.



3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten met bijbehorende toelichting van de stichting te maken en op papier te stellen. Deze stukken dienen te worden ondertekend door alle bestuurders; ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.
4. Het bestuur kan, alvorens tot vaststelling van de in lid 3 bedoelde stukken over te gaan, deze doen onderzoeken door een door het bestuur aan te wijzen deskundige. Deze brengt alsdan omtrent zijn onderzoek verslag uit. Het bestuur legt, alvorens tot vaststelling van de in lid 3 bedoelde stukken over te gaan, deze ter goedkeuring voor aan de raad van toezicht. Indien het bestuur niet aan de in de eerste volzin bedoelde deskundige opdracht heeft gegeven tot onderzoek van de in lid 3 bedoelde stukken, kan de raad van toezicht eigener beweging overgaan tot het verlenen van een dergelijke opdracht aan een door de raad van toezicht aan te wijzen deskundige.
5. De balans en de staat van baten en lasten, met bijbehorende toelichting, worden door het bestuur vastgesteld.
6. Het bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.

STATUTENWIJZIGING, FUSIE EN SPLITSING

Artikel 15.

1. Het bestuur is onder voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht bevoegd deze statuten te wijzigen en tot fusie en splitsing te besluiten. Het besluit daartoe moet worden genomen met een meerderheid van ten minste tweederden van de uitgebrachte stemmen in een vergadering, waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Is een vergadering, waarin een dergelijk besluit aan de orde is, niet voltallig, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders rechtsgeldig omtrent het voorstel, zoals dit in de eerste vergadering aan de orde was, worden besloten, mits met een meerderheid van ten minste tweederden van de uitgebrachte stemmen.
2. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een statutenwijziging zal worden voorgesteld, dient een afschrift van het voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, te worden gevoegd.
3. De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Iedere bestuurder is afzonderlijk bevoegd gemelde notariële akte te verlijden.

ONTBINDING

Artikel 16.

1. Het bestuur is onder voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht bevoegd de stichting te ontbinden.
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in het vorige artikel van overeenkomstige toepassing.
3. De stichting blijft na ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moet aan haar naam worden toegevoegd: in liquidatie. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop aan de vereffenaars geen baten meer bekend zijn.
4. De bestuurders zijn de vereffenaars van het vermogen van de stichting. Op hen blijven de bepalingen omtrent de benoeming, de schorsing en het ontslag van bestuurders van toepassing. De overige statutaire bepalingen blijven eveneens voor



- zo veel mogelijk van kracht tijdens de vereffening. _____
5. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt voor een door het _____ bestuur te bepalen algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke _____ doelstelling besteed of voor een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft. _____
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden _____ stichting gedurende zeven jaar onder berusting van de door het bestuur _____ aangewezen persoon. _____

SLOTBEPALING

Artikel 17.

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. _____

SLOT

De comparante is mij, notaris, bekend. _____

Verder heb ik, notaris, de zakelijke inhoud van de akte meegedeeld aan de comparante _____ en daarop een toelichting gegeven, inclusief de uit de inhoud van de akte voortvloeiende _____ gevolgen. _____

De comparante verklaart van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en _____ daarmee in te stemmen. Tevens verklaart de comparante uitdrukkelijk in te stemmen met de beperkte voorlezing van de akte. Dadelijk na beperkte voorlezing is de akte door de _____ comparante en door mij, notaris, ondertekend. De akte is verleden te Utrecht, op de _____ datum aan het begin van deze akte vermeld, _____ om zeventien uur tweeëndertig minuten. _____

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

